

Primaire keten

Uw organisatie heeft Ketenregisseur als bedrijfstype en beheert een keten van veehouderijbedrijven. Wil gaan deelnemen aan het Beter Leven keurmerk. Indien u zelf nog geen deelnemer bent, kunt u zichzelf aanmelden via www.BLkportaal.nl. Zie hiervoor de stappen beschreven in de “Onboarding” procedure. Tijdens de onboarding wordt u gevraagd om ook uw eerste veehouderij al aan te melden.

Bij de registratie van een veehouder vragen we u diverse gegevens in te voeren en documenten te uploaden.

U heeft een bedrijfsbezoek afgelegd en geconstateerd dat de veehouder gereed is en voldoet aan de criteria van het beter leven keurmerk. Uw aanvraag wordt in behandeling genomen nadat dit bezoek heeft plaatsgevonden.

Wat heeft u nodig:

- Naam, adres en woonplaats van de veehouder. Het adres moet de bedrijfslocatie zijn.
- De correcte scope voor de veehouder
- Het juiste UBN en/of KIP nummer van de vestiging van de veehouder
- De certificerende instelling voor deze veehouder
- Tenminste één afnemer voor deze veehouder

Voor de scopes KIP* en Kalkoen* is een overgangsregeling m.b.t. overdekte uitloop. Het kan hiervoor nodig zijn een aanvraag omgevingsvergunning en/of ontvangstbevestiging in te dienen. Hou ook deze (in pdf) bij de hand.

Als een veehouder 2 verschillende scopes voert moet u deze ook 2 keer registreren.

Aanmelden

Log in op het portaal en klik in het menu links op “Veehouderijen”. U krijgt een overzichtspagina van al geregistreerde veehouderijen. De kolommen kunt u sorteren door te klikken op de kleine icoontjes achter de naam van de kolom.

Rechtsboven vindt u de knop om een nieuwe veehouderij toe te voegen.

Vul alle gegevens in. De velden met een * zijn verplicht. U kunt tussentijds een concept van de aanvraag opslaan als u bijv. nog niet alle gegevens beschikbaar hebt. Zie de knop rechtsonder.

Vul alle velden in een selecteer tenminste 1 afnemer. U kunt alleen afnemers selecteren die passen bij de scope van de veehouder.

Als uw veehouderij bijvoorbeeld runderen houdt, kunnen er alleen slachterijen met rund geselecteerd worden.

U kunt eventueel nog opmerkingen plaatsen in het daarvoor bestemde veld.

U kunt nu de veehouderij indienen via de knop rechtsonder.

In aanvraag

Na het aanmelden kunt u de gegevens van de veehouderij niet meer bewerken zolang de status “in aanvraag” is. SBLk bekijkt en controleert de aanvraag. Als deze in orde is wordt de aanvraag goedgekeurd en doorgestuurd naar de CI. Een aanvraag kan ook worden afgekeurd. In beide gevallen

kunt u de registratie weer bijwerken. Bijwerken en weer indienen betekent dat de status opnieuw “in aanvraag” komt te staan en opnieuw door SBLk bekeken zal worden.

Bij elk van deze stappen ontvangt u een mail bericht ter bevestiging.

N.B.: Goedkeuring door SBLk betekent nog niet dat de veehouder mag starten met productie. Dat hangt af van de controle en beoordeling door de CI.

Afmelden

U kunt een veehouder afmelden.

Selecteer de veehouder in uw lijst. Rechtsboven ziet u het icoontje voor “afmelden”. Door een veehouder af te melden wordt deze inactief. Hij blijft wel bestaan en blijft ook zichtbaar in uw lijst. Ook bij de afnemers van de veehouder wordt zichtbaar dat deze inactief is.

Her-activeren

Een afgemelde veehouder kan ook weer aangemeld worden. Open de registratie van de veehouder en klik rechtsboven op “her-activeren”. De status verandert nu naar “in aanvraag”. Afhankelijk van de status van de certificatie kan een inspectie door de CI nodig zijn. Afhankelijk van deze situatie wordt de status na beoordelen van de aanvraag veranderd.

Ook hier ontvangt u een mailbericht nadat ook deze aanvraag door ons is beoordeeld.